



# LEVERINGSVOORWAARDEN

## TRAININGEN, WORKSHOPS, OPLEIDINGEN EN BIJEENKOMSTEN

Versie datum 20 november 2024

### 1. Algemeen

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle door Het Zuiderlicht georganiseerde trainingen, workshops, opleidingsprogramma's en bijeenkomsten. Ze zijn niet van toepassing op ons advieswerk. Hiervoor hanteren we afzonderlijke adviesvoorwaarden.
- 1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig als die schriftelijk zijn overeengekomen.

### 2. Totstandkoming van de Overeenkomst

- 2.1 Een overeenkomst komt tot stand nadat een offerte door de opdrachtgever schriftelijk is aanvaard of een inschrijving op een training, workshop, programma of andere bijeenkomst door Het Zuiderlicht is bevestigd, waarna deze leveringsvoorwaarden onverkort van kracht zijn.
- 2.2 Offertes hebben een geldigheidsduur van 30 dagen, tenzij anders vermeld.

### 3. Annuleringsvoorwaarden

- 3.1 Bij annulering door een deelnemer gelden de volgende kosten:
  - **Meer dan 4 weken van tevoren:** kosteloos.
  - **Tussen 4 en 2 weken van tevoren:** 50% van de deelnamekosten.
  - **Minder dan 2 weken van tevoren:** 100% van de deelnamekosten.
- 3.2 Indien een deelnemer door onvoorziene omstandigheden (zoals ziekte of noodgeval) korter dan 4 weken vooraf moet afzeggen, wordt in overleg naar een oplossing gezocht, zoals een alternatieve datum of overdracht van deelname. Het Zuiderlicht kan op verzoek (gedeeltelijke) kwijtschelding van kosten overwegen met als uitgangspunt een acceptabele uitkomst voor beide partijen.
- 3.3 Bij verhindering kan in overleg bekeken worden of overdracht van deelname mogelijk is. Dit is afhankelijk van de situatie.
- 3.4 Bij grotere evenementen (indicatief meer dan 30 deelnemers) of evenementen waarbij Het Zuiderlicht verplichtingen aangaat bij externe locaties of leveranciers kunnen afwijkende of aanvullende voorwaarden gelden. Deze worden in dat geval expliciet vermeld bij de inschrijving.
- 3.5 Het Zuiderlicht is niet aansprakelijk voor het niet nakomen van verplichtingen door overmacht (zoals ziekte, natuurrampen of extreme weersomstandigheden) en behoudt zich het recht voor om in deze en andere onvoorziene omstandigheden (bijv. technische storingen of te weinig aanmeldingen) te annuleren. De deelnemers kunnen in een dergelijk geval indien mogelijk en in overleg kiezen voor een andere datum of voor volledige terugbetaling van de deelnamekosten.



3.6 Eventuele overige kosten (bijv. reis, verblijf) worden in geen geval vergoed.

#### **4. Facturatie en betaling**

- 4.1 Tenzij anders overeengekomen vindt facturatie plaats op de datum van de training, workshop, opleiding of bijeenkomst.
- 4.2 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 4.3 Het Zuiderlicht brengt in geval van te late betaling geen rente in rekening. In het geval voor de incasso kosten gemaakt moeten worden, dan komen die voor rekening van de opdrachtgever.

#### **5. Uitvoering van Diensten**

- 5.1 Het Zuiderlicht voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit, met een inspanningsverplichting en zonder garantie van resultaat.
- 5.2 Indien omstandigheden dit vereisen, behoudt Het Zuiderlicht zich het recht voor om trainers of docenten te vervangen.

#### **6. Aansprakelijkheid**

- 6.1 De aansprakelijkheid van Het Zuiderlicht is beperkt tot het bedrag dat door de verzekering wordt gedekt of, indien er geen dekking is, tot de deelnamekosten.
- 6.2 Het Zuiderlicht is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade of winstderving.

#### **7. Intellectueel Eigendom**

- 7.1 Alle door Het Zuiderlicht verstrekte materialen, zoals hand-outs en presentaties, blijven eigendom van Het Zuiderlicht .
- 7.2 Zonder schriftelijke toestemming is het niet toegestaan deze materialen te reproduceren of te verspreiden.

#### **8. Geheimhouding en Privacy**

- 8.1 Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie die tijdens de overeenkomst is gedeeld.
- 8.2 Het Zuiderlicht verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en daarop aanvullend het privacybeleid van Het Zuiderlicht.

#### **9. Klachtenprocedure**

- 9.1 Klachten kunnen na afronding van de dienst ten alle tijden schriftelijk worden ingediend.
- 9.2 Het Zuiderlicht streeft ernaar om klachten binnen 14 dagen af te handelen.

#### **10. Toepasselijk Recht en Geschillenbeslechting**

- 10.1 Op deze voorwaarden en alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 10.2 Geschillen worden bij voorkeur opgelost via mediation, en bij gebrek aan overeenstemming voorgelegd aan de bevoegde rechter in Groningen.

